

Załącznik 5

Specyficzne zasady korzystania z pomocy technicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

1. Budżet pomocy technicznej PO KL na lata 2007-2013

1.1 Generalne zasady podziału środków

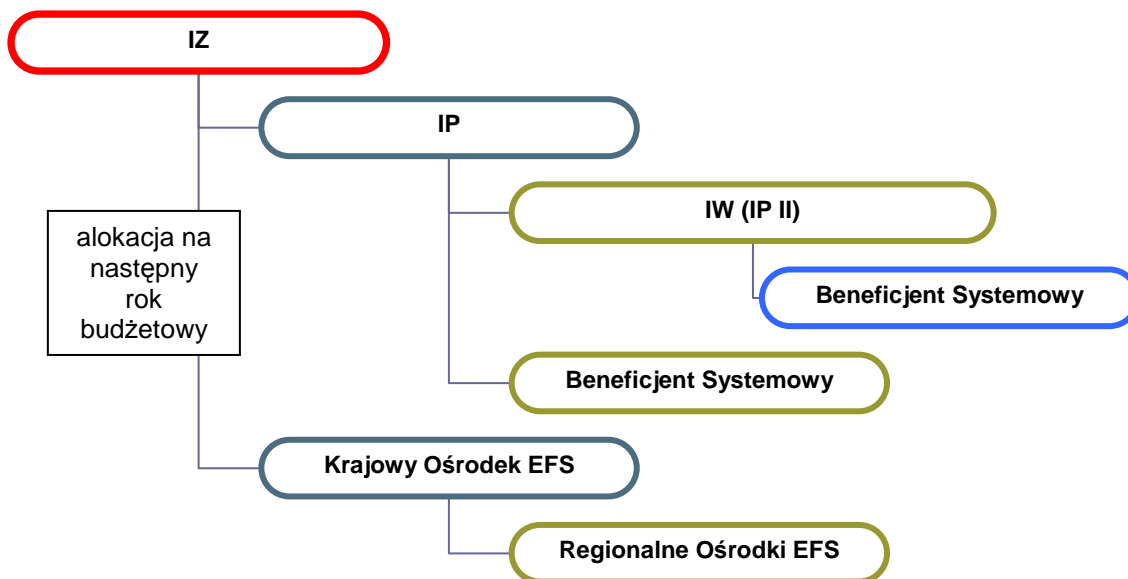
1. Budżet Pomocy Technicznej PO KL (Priorytet IX) na lata 2007 - 2013 przedstawia się następująco:

Łącznie	EFS	Priorytet/ogółem (EFS w %)	Środki krajowe
456 808 282 EUR	388 287 040 EUR	4,00%	68 521 242 EUR

2. W ramach Pomocy Technicznej PO KL, beneficjentami mogą być w szczególności:
 - IZ PO KL,
 - IP PO KL,
 - IW (IP II) PO KL,
 - beneficjenci systemowi (wskazani przez IP) (BS)
 - Krajowy i Regionalne Ośrodki EFS (KOEFS/ROEFS)
3. Środki Pomocy technicznej podzielone zostały na trzy grupy instytucji:
 - grupa I: IP w ramach komponentu regionalnego PO KL,
 - grupa II: IP w ramach komponentu centralnego PO KL,
 - grupa III: pozostałe instytucje na szczeblu centralnym, w tym: IZ PO KL, Krajowy i Regionalne Ośrodki Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. W ramach pomocy technicznej PO KL wyodrębniono 10% budżetu jako wydatki w ramach tzw. cross-financing.
5. W ramach Pomocy Technicznej kwalifikowalność wydatków określają niniejsze wytyczne oraz Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach PO KL.
6. Środki w ramach pomocy technicznej podzielone zostały pomiędzy poszczególne IP i IZ oraz Krajowy i Regionalne Ośrodki EFS na lata 2007-2008. W kolejnych latach alokacja środków dla poszczególnych instytucji przyznawana będzie przez IZ na każdy rok budżetowy na podstawie odrębnej decyzji lub umowy o dofinansowanie do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego. W przypadku Krajowego i Regionalnych Ośrodków EFS decyzja może dotyczyć alokacji na więcej niż jeden rok budżetowy.
7. Decyzja o wysokości przydzielanej alokacji uzależniona będzie od:
 - skuteczności i efektywności wdrażania poszczególnych Priorytetów,

- efektywności wykorzystania środków Pomocy technicznej.

8. Schemat podziału środków w ramach Pomocy Technicznej PO KL



1.2 Podział środków w 2007 roku

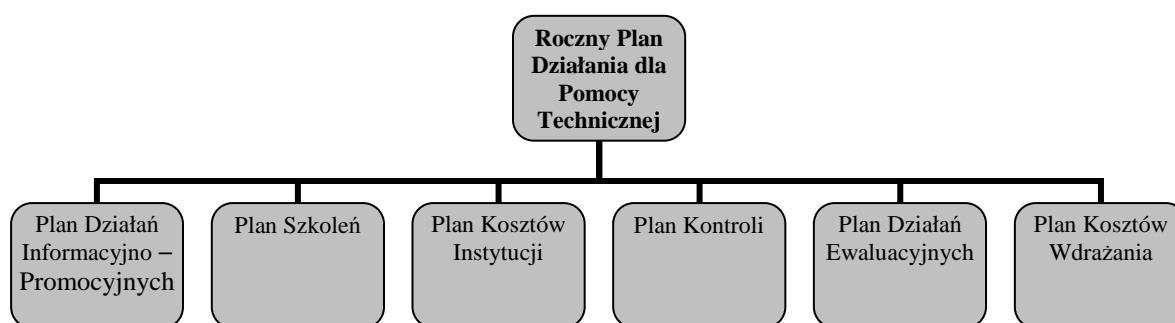
1. System wdrażania Pomocy technicznej PO KL przewiduje sytuację przejściową, związaną z uruchomieniem środków w ramach Pomocy Technicznej w dwóch pierwszych latach wdrażania Programu, tj. w latach 2007-2008, dla których przyznana została łączna alokacja i przygotowany będzie jeden Roczny Plan Działania.

2. Przygotowanie i zatwierdzanie Roczego Planu Działania (schemat działania)

1. Roczny Plan Działania stanowi dokument o charakterze operacyjnym obejmujący okres jednego roku budżetowego (z wyjątkiem lat 2007-2008). Przygotowywany jest przez IP/Krajowy Ośrodek EFS i obejmuje działania planowane do realizacji przez IP i podległe jej IW (IP II) i/lub beneficjentów systemowych (analogicznie w przypadku Krajowego i Regionalnych Ośrodków EFS). Decyzję o przyznaniu alokacji, jej wysokości oraz zakresie działań dla IW (IP II) i beneficjentów systemowych podejmuje IP. IZ przygotowuje, a następnie realizuje Roczny Plan Działania dla pomocy technicznej dla IZ.
2. Roczny Plan Działania dla pomocy technicznej składa się z następujących elementów przygotowywanych łącznie dla IP, IW (IP II) i beneficjentów systemowych w ramach danego województwa/priorytetu w komponencie centralnym:

- Plan Działań Informacyjno – Promocyjnych,
- Plan Szkoleń,
- Plan Kosztów Instytucji,
- Plan Kontroli,
- Plan Działań Ewaluacyjnych,
- Plan Kosztów Wdrażania.

3. Elementy składowe Roczego Planu Działania dla Pomocy Technicznej PO KL



- Po otrzymaniu informacji nt. podziału alokacji (do 30 czerwca), IP/KOEFS we współpracy z IW (IP II) i BS przygotowuje Roczny Plan Działania, przekazywany do IZ PO KL nie później niż do 15 sierpnia. IZ dokonuje weryfikacji Roczego Planu Działania i w przypadku stwierdzenia jego poprawności zatwierdza, nie później niż do 15 października, Roczny Plan Działania. W przypadku stwierdzenia przez IZ błędów lub konieczności uzupełnienia brakujących informacji w przekazanym Rocznym Planie Działania, IP zobowiązana jest do dokonania przedmiotowych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez IZ.
- W przypadku potrzeby dokonania zmian w Rocznym Planie Działania, IP musi uprzednio uzyskać zgodę IZ PO KL. Uzyskanie zgody na zmianę Roczego Planu Działania wymagane jest w sytuacji:
 - konieczności zwiększenia przez IP wysokości przyznanej alokacji,
 - konieczności dokonania przez IP przesunięć środków pomiędzy poszczególnymi planami działań lub pomiędzy instytucjami w ramach województwa/priorytetu w komponencie centralnym.
- IP/KOEFS ma obowiązek zrealizowania audytu zewnętrznego realizowanego Roczego Planu Działania dla pomocy technicznej. Raport z audytu z Roczego Planu Działania PT za dany rok przekazywany jest wraz ze sprawozdaniem przekazywanym za pierwsze półrocze roku następnego. Audyt

powinien zostać przeprowadzony w odniesieniu do całości wydatków za dany rok budżetowy.