

Załącznik 2

Specyficzne zasady korzystania z pomocy technicznej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko

1. Budżet pomocy technicznej Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2007-2013.

1.1. Generalne zasady podziału środków

Środki zostaną podzielone wg następującej metodologii:

1. W działaniach 15.1 i 16.1 wg następujących założeń:
 - a) ustanowiona zostanie rezerwa 10%;
 - b) na każdą oś priorytetową zostanie przyznana stała kwota¹;
 - c) na funkcje koordynacyjne, organizację KM, punktów informacyjnych, przygotowanie nowej perspektywy zostanie przyznana dla IZ stała kwota;
 - d) pozostałe po odjęciu pkt a-c środki zostaną podzielone procentowo wg wielkości alokacji dla sektorów;
2. W działaniach 15.2 i 16.2 (na które przewidziano ok. 8% ogólnej alokacji na pomoc techniczną) wg następujących założeń: 10% rezerwy; kwota ryczałtowa² dla IZ, kwota ryczałtowa na punkty informacyjne w sektorze środowiska; pozostała część w zależności od liczby priorytetów bez IZ, natomiast w działaniach 15.3 i 16.3 wg następujących założeń: 10% rezerwy; kwota ryczałtowa dla IZ; kwota ryczałtowa dla poszczególnych Działań - wg decyzji IZ w oparciu o zadania poszczególnych instytucji;
3. Zsumowane z wszystkich ww. działań kwoty dla poszczególnych sektorów oraz IZ podzielone przez ogólną dostępną w ramach pomocy technicznej alokację oraz pomnożone przez 100 dadzą podział procentowy.

1.2. Podział środków w 2007 r.

1. Podobnie jak środki na realizację pozostałych priorytetów, środki na pomoc techniczną w roku 2007 będą pochodzić z rezerwy celowej budżetu państwa na rok 2007 (część 83, poz. 8). Zasady jej uruchamiania zostaną określone w stosownej procedurze, której opracowanie koordynuje IK NSRO. Wnioski o uruchomienie

¹ Część środków zostanie przyznana ryczałtowo na oś priorytetową ze względu na fakt, iż zostały przewidziane typy projektów/wydatki niezależne od wysokości alokowanych środków, tj.: podróże służbowe, ekspertyzy, analizy, audyt zewnętrzny systemu realizacji programu, tłumaczenia dokumentów, doradztwo i in. usługi zewnętrzne, materiały dydaktyczne, materiały biurowe, sprzęt, sieci i systemy komputerowe, koszty podróży i komunikacji, wynajem pomieszczeń, remonty.

² Wysokości kwot ryczałtowych wskazanych w metodologii zostaną określone przez IZ PO liŚ po konsultacji z IP.

rezerwy celowej będą przekazywane do IZ, która po ich akceptacji wystąpi o uruchomienie rezerwy do Ministra Finansów.

2. Przygotowanie i zatwierdzanie Wieloletnich Planów Działań (schemat działania)

2.1. Przygotowanie i zatwierdzenie Wieloletnich Planów Działań

1. Po zatwierdzeniu POLiŚ przez KE oraz po przyjęciu kryteriów wyboru projektów w ramach XV i XVI osi priorytetowej przez Komitet Monitorujący POLiŚ, możliwe będzie zatwierdzenie przez IZ Wieloletnich Planów Działań dla każdego sektora.
2. Wieloletni Plan Działań (WPD) będzie obejmował planowane wydatki dla danego sektora w latach 2007-2015. WPD będzie traktowany jako projekt systemowy, podlegający ocenie oraz zatwierdzeniu przez IZ. WPD będzie zawierał informacje nt. planowanych działań (kategorii wydatków) oraz dostępnych alokacji dla sektora z indykatywnym podziałem na lata. WPD będzie corocznie aktualizowany poprzez przedstawienie i zatwierdzenie Roczno Planu Działań (RPD) dla sektora. Każdy PD (tj. WPD i RPD) powinien składać się z następujących elementów³:

Plan Kosztów Osobowych (wynagrodzeń)	odrębne dla poszczególnych instytucji
Plan Kosztów Wdrażania (poza kosztami wynagrodzeń)	
Plan Szkoleń	
Sektorowy Plan Promocji	z podziałem na działania i wydatki poszczególnych instytucji
Sektorowy Plan Działań Ewaluacyjnych	

3. Przekazane przez IP WPD dla poszczególnych sektorów zostaną ocenione przez IZ zgodnie z kryteriami wyboru projektów w ramach osi priorytetowych dot. pomocy technicznej zatwierdzonych przez KM POLiŚ. W przypadku pozytywnej oceny przedłożonych WPD, IZ podejmie decyzję o zatwierdzeniu danego WPD do dofinansowania. Następnie IZ podpisze z IP umowę o dofinansowanie WPD. Umowa będzie corocznie aneksowana poprzez załączanie RPD na kolejny rok realizacji POLiŚ.

2.2. Planowanie, podział środków oraz przygotowanie Rocznych Planów Działań.

1. Podział środków między sektory w kolejnych latach będzie zależał od wykonania planu w roku poprzednim oraz przyjętego podziału środków wg metodologii przedstawionej w pkt 1.1.
2. Harmonogram planowania środków w ramach pomocy technicznej POLiŚ i zatwierdzania WPD i RPD zostanie przygotowany przez IZ z uwzględnieniem zasad i terminów dotyczących planowania budżetowego.

3. Beneficjenci/ Odbiorcy pomocy technicznej POLiŚ.

³ Wzór Wieloletniego i Roczno Planu Działań określi IZ POLiŚ.

1. Beneficjentami upoważnionymi do otrzymywania środków w ramach pomocy technicznej są: IZ, IP, IPII (IW), PKP PLK S.A. oraz GDDKiA.