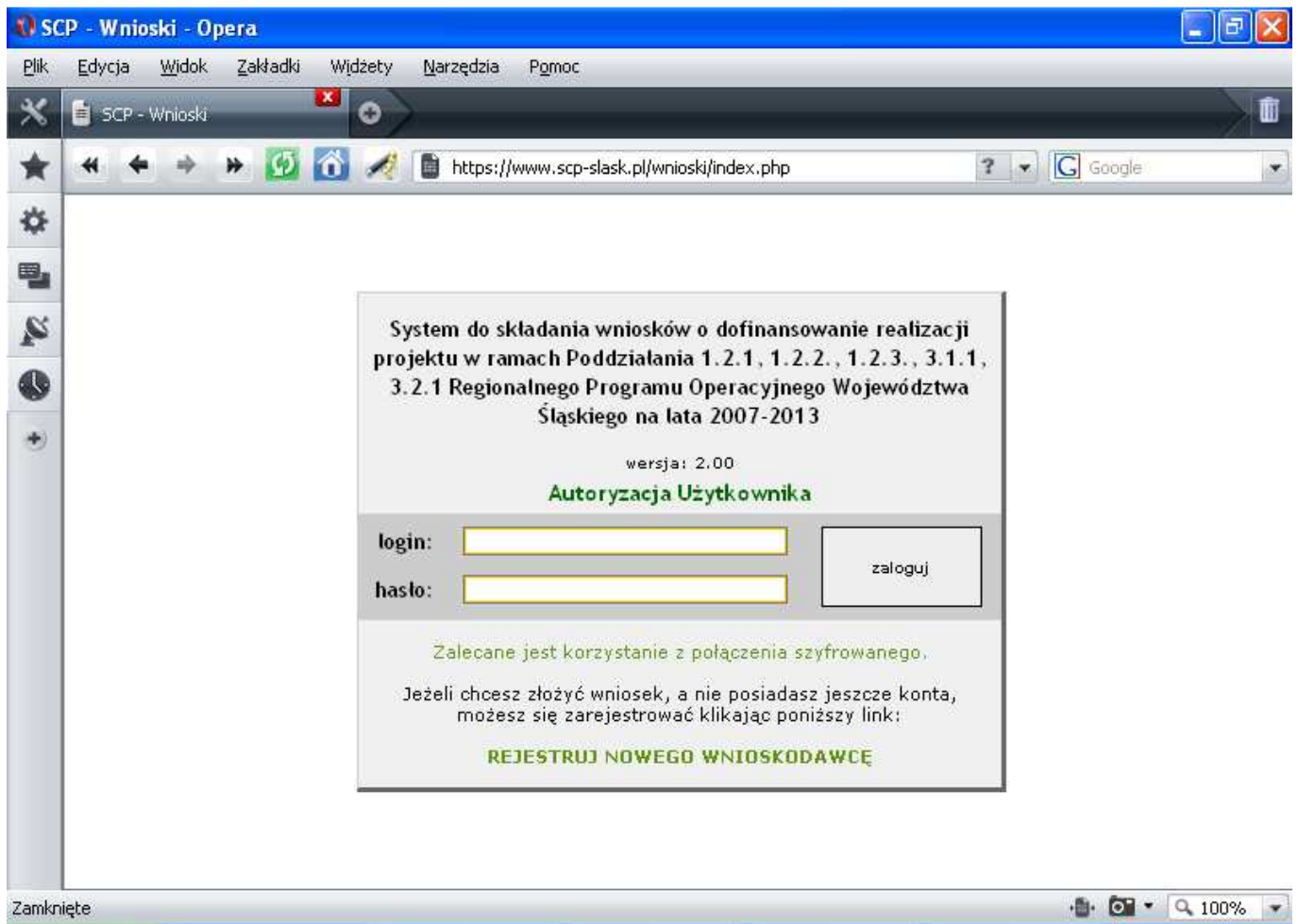


## Instrukcja wypełniania harmonogramu rzeczowo-finansowego

Niniejsza instrukcja opisuje czynności niezbędne do utworzenia oraz prawidłowego wypełniania przez Beneficjentów pól harmonogramu rzeczowo-finansowego projektów inwestycyjnych.

### Logowanie do systemu.

Logując się do systemu Beneficjent posługuje się loginem i hasłem wykorzystywanym w trakcie tworzenia Wniosku Aplikacyjnego Przedsiębiorcy (WAP).



SCP - Wnioski - Opera

Plik Edycja Widok Zakładki Widzety Narzędzia Pomoc

SCP - Wnioski

https://www.scp-slask.pl/wnioski/index.php

System do składania wniosków o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Poddziałania 1.2.1, 1.2.2., 1.2.3., 3.1.1, 3.2.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

wersja: 2.00

**Autoryzacja Użytkownika**

login:

hasło:

zaloguj

Zalecane jest korzystanie z połączenia szyfrowanego.

Jeżeli chcesz złożyć wniosek, a nie posiadasz jeszcze konta, możesz się zarejestrować klikając poniższy link:

[REJESTRUJ NOWEGO WNIOSKODAWCĘ](#)

Zamknięte 100%

## Tworzenie harmonogramu.

1. Beneficjent wybiera następnie zakładkę „Teczki projektów”.

W tym miejscu prezentowane są informacje dotyczące projektów:

- dane dotyczące wyboru projektów do momentu podpisania umowy o dofinansowanie przedstawione są w zakładce „Etapy wyboru projektu” (dane z modułu WAP);
- dane dotyczące podpisanych umów i aneksów do umów o dofinansowanie projektów przedstawione są w zakładce „Umowa o dofinansowanie”;
- dane dotyczące realizacji projektów od podpisania umowy o dofinansowanie przedstawione są w zakładce „Realizacja projektu” (dane z modułu WOP).

SCP - Wnioski - Opera

Panel Wnioskodawcy  
artur Quotalski

Moje Dane Wnioskodawcy Nabór Wniosków Moje Wnioski Teczki Projektów

Witamy w systemie środa, 06 maja 2009

System do składania wniosków o dofinansowanie realizacji projektu w ramach  
**Poddziałania 1.2.1, 1.2.2., 1.2.3., 3.1.1, 3.2.1**  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013

<b>Moje Wnioski</b>	Ilość wniosków o dofinansowanie w edycji (WAP): 151 Ilość wniosków o płatność w edycji (WOP): 0
<b>Teczki Projektów</b>	Ilość projektów: 2
<b>Nabór Wniosków</b>	Ilość trwających naborów: 5
<b>Wnioskodawcy</b>	Ilość zdefiniowanych wnioskodawców: 15

https://www.scp-slask.pl/wnioski/wnioskodawca/index.php?act=tecz

2. W zakładce „Etapy wyboru projektu” znajdują się m.in. informacje dot. „Wniosków o dofinansowanie po ocenie merytorycznej”. Beneficjent wybiera ikonę „Pokaż szczegóły” znajdującą się w prawym, dolnym rogu ekranu – przy teczce projektu, do którego sporządzany będzie harmonogram.

SCP - Wnioski - Opera

Moje Dane Wnioskodawcy Nabór Wniosków Moje Wnioski Teczki Projektów Pomoc

### Teczki Twoich Projektów

W tym miejscu prezentowane są informacje dotyczące projektów:

- dane dotyczące wyboru projektów do momentu podpisania umowy o dofinansowanie przedstawione są w zakładce "Etapy wyboru projektu" (modułu WAP)
- dane dotyczące podpisanych umów i aneksów do umów o dofinansowanie projektów przedstawione są w zakładce "Umowa o dofinansowanie"
- dane dotyczące realizacji projektów od podpisania umowy o dofinansowanie przedstawione są w zakładce "Realizacja projektu" (dane z modułu WOP)

Etapy wyboru projektu Umowa o dofinansowanie Realizacja projektu

brak złożonych wniosków o dofinansowanie bez wersji papierowej  
brak wniosków o dofinansowanie złożonych w wersji papierowej (przekazanych do oceny formalnej)  
brak wniosków o dofinansowanie po ocenie formalnej

Wnioski o dofinansowanie po ocenie merytorycznej

Tytuł projektu	Beneficjent (lider)	Data przyjęcia	Numer wniosku
Budowa hali wraz zakupem sprzętu	Beneficjent Sp. z o.o.	2009-05-04	WND-RPSL.01.02.02-00-001/09-01

3. Beneficjent wybiera zakładkę „Harmonogramy/Umowy”.

SCP - Wnioski - Opera

Moje Dane Wnioskodawcy Nabór Wniosków Moje Wnioski Teczki Projektów Pomoc

### Szczegółowe dane wniosku

Status: dokonano pozytywnej oceny merytorycznej

Tytuł Wniosku: Budowa hali wraz z zakupem sprzętu

Numer Konkursu: SCP-01.02.02-004/08

Numer Wniosku: WND-RPSL.01.02.02-00-001/09-01

Priorytet:  
1. Badania i rozwój technologiczny, innowacje i przedsiębiorczość

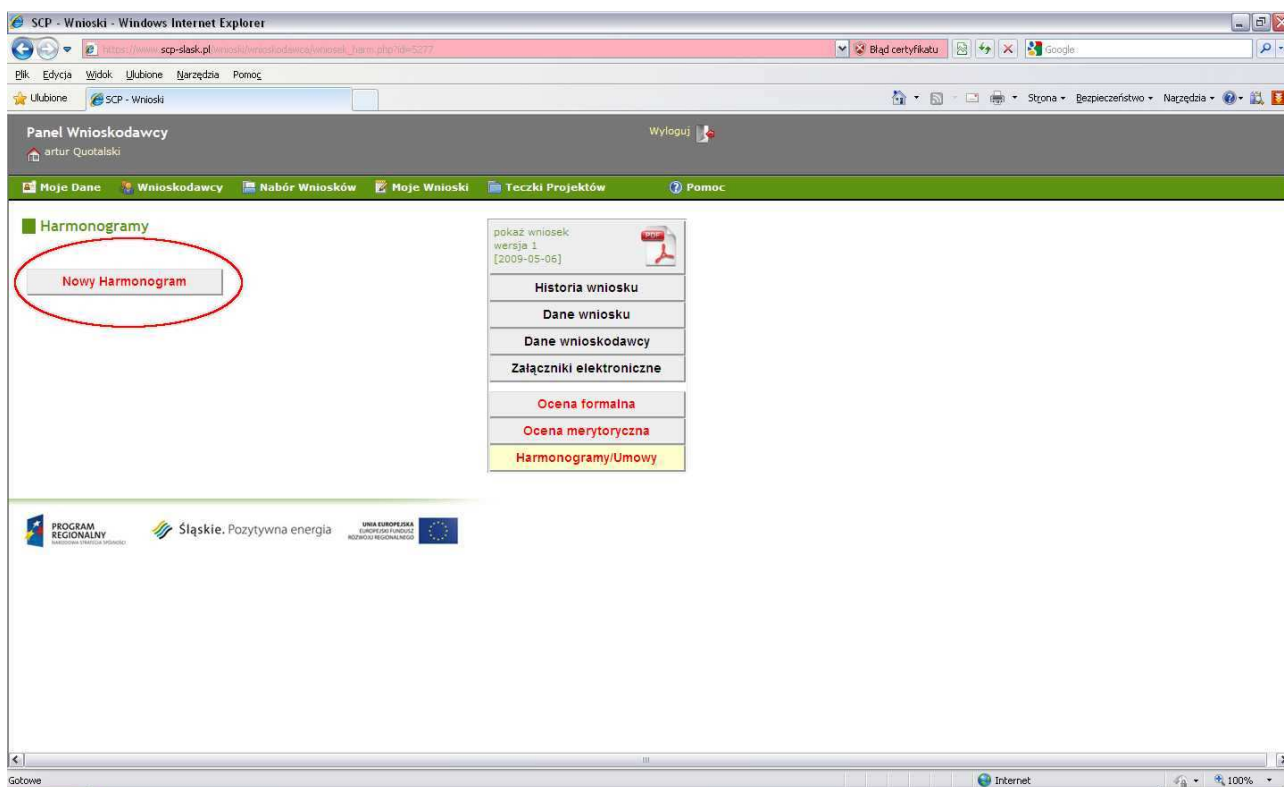
Nazwa i numer działania:  
2. Mikroprzedsiębiorstwa i MSP

Nazwa i numer poddziałania:  
2. Małe i Średnie Przedsiębiorstwa

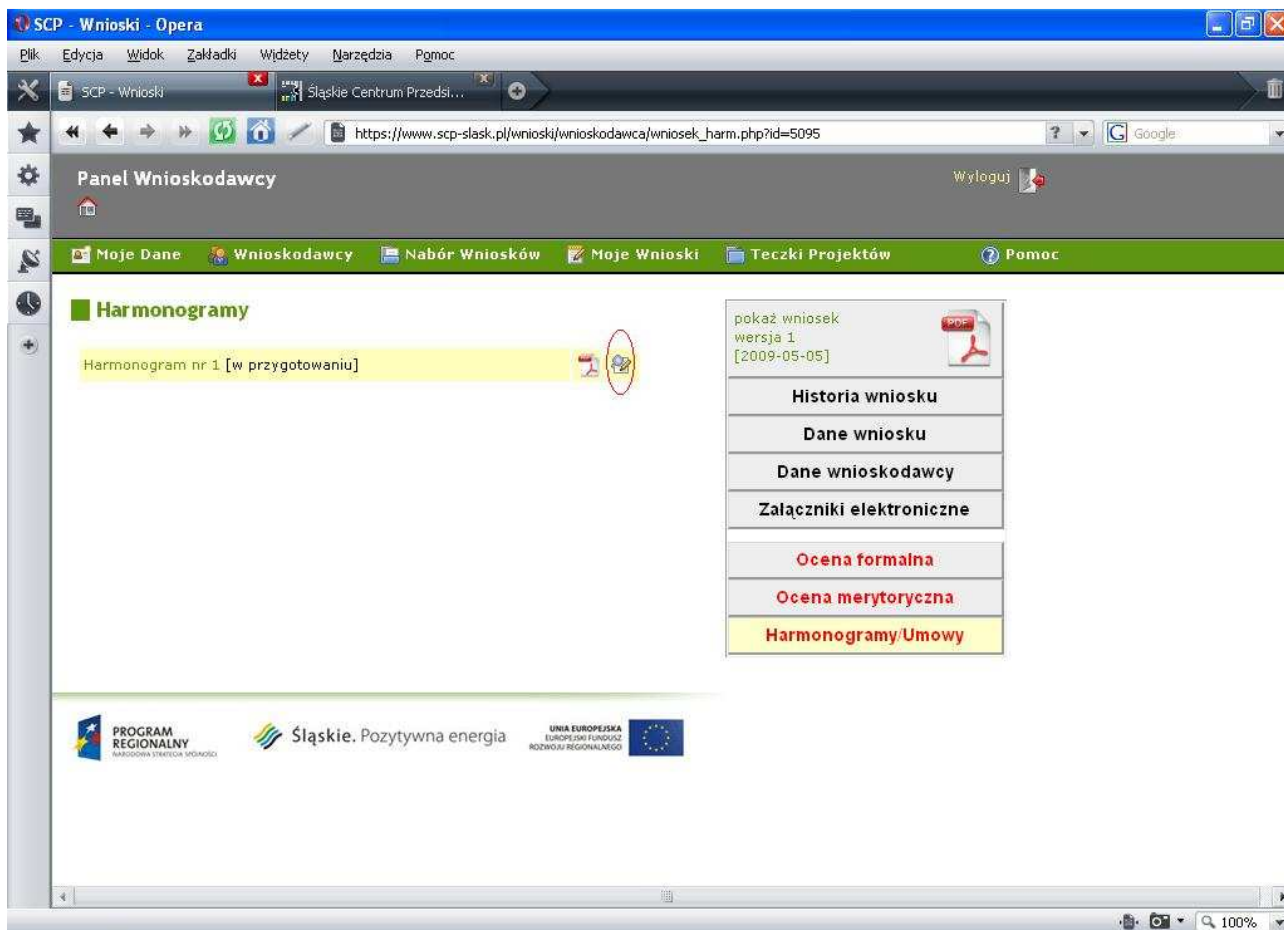
pokaż wniosek wersja 1 [2009-01-26]

- Historia wniosku
- Dane wniosku
- Dane wnioskodawcy
- Załączniki elektroniczne
- Ocena formalna
- Ocena merytoryczna
- Harmonogramy/Umowy

4. Po wybraniu zakładki „Harmonogramy/Umowy”, Beneficjent tworzy nowy harmonogram poprzez kliknięcie ikony „Nowy Harmonogram”, a następnie przystępuje do jego edycji.



5. Przed zgłoszeniem harmonogramu do zatwierdzenia, Beneficjent ma możliwość nanoszenia poprawek (ikona „edytuj”) oraz podglądu harmonogramu w formacie PDF (ikona „PDF”).





## Wypełnianie harmonogramu

### ■ Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji projektu

Data rozpoczęcia realizacji projektu: 2010-06-01

Data zakończenia realizacji projektu: 2010-12-31

#### Wydatki kwalifikowalne

Lp.	Działanie	okres realizacji od	okres realizacji do	Wydatki kwalifikowalne w ramach działania	Koszt jednostkowy w PLN	Ilość jednostek/sztuk planowanych do zakupu	Planowany łączny koszt kwalifikowalny w PLN	rok 2010 kwartał II	rok 2010 kwartał III	rok 2010 kwartał IV	Suma	
1	Budowa hali	2010-06-01	2010-06-30	Prace przygotowawcze	30 000.00	1.00	30 000.00	10 000.00	20 000.00	0.00	30 000.00	
2	Budowa hali	2010-07-01	2010-10-31	Roboty budowlano-instalacyjne	200 000.00	1.00	200 000.00	0.00	150 000.00	50 000.00	200 000.00	
3	Budowa hali	2010-11-02	2010-11-30	Prace wykończeniowe	50 000.00	1.00	50 000.00	0.00	0.00	50 000.00	50 000.00	
4	Zakup urządzeń	2010-12-01	2010-12-31	Zakup tokarek	50 000.00	2.00	100 000.00	0.00	0.00	100 000.00	100 000.00	
5	Zakup urządzeń	2010-12-01	2010-12-31	Zakup frezarek	50 000.00	2.00	100 000.00	0.00	0.00	100 000.00	100 000.00	
Łączna wartość wydatków kwalifikowalnych:								480 000.00	10 000.00	170 000.00	300 000.00	480 000.00

#### Wydatki niekwalifikowalne

Lp.	Działanie	okres realizacji od	okres realizacji do	Wydatki niekwalifikowalne w ramach działania	Koszt jednostkowy w PLN	Ilość jednostek/sztuk planowanych do zakupu	Planowany łączny koszt niekwalifikowalny w PLN	rok 2010 kwartał II	rok 2010 kwartał III	rok 2010 kwartał IV	Suma	
1	Budowa hali	2010-06-01	2010-06-30	Podatek VAT (22%) od prac przyg	6 600.00	1.00	6 600.00	2 200.00	4 400.00	0.00	6 600.00	
2	Budowa hali	2010-07-01	2010-10-31	Podatek VAT (22%) od robót bud	44 000.00	1.00	44 000.00	0.00	33 000.00	11 000.00	44 000.00	
3	Budowa hali	2010-11-02	2010-11-30	Podatek VAT (22%) od prac wyko	11 000.00	1.00	11 000.00	0.00	0.00	11 000.00	11 000.00	
4	Zakup urządzeń	2010-12-01	2010-12-31	Podatek VAT (22%) od zakupu tol	11 000.00	2.00	22 000.00	0.00	0.00	22 000.00	22 000.00	
5	Zakup urządzeń	2010-12-01	2010-12-31	Podatek VAT (22%) od zakupu fre	11 000.00	2.00	22 000.00	0.00	0.00	22 000.00	22 000.00	
Łączna wartość wydatków niekwalifikowalnych:								105 600.00	2 200.00	37 400.00	66 000.00	105 600.00
<b>ogolem:</b>								585 600.00	12 200.00	207 400.00	366 000.00	585 600.00

Procent całkowitych wydatków kwalifikowalnych: 50.00

Oczekiwana wielkość wsparcia: 240 000.00

### 1. „Daty rozpoczęcia i realizacji projektu”.

Co do zasady, terminy te powinny być tożsame z terminami ujętymi we wniosku o dofinansowanie oraz biznes planie. Jeżeli jednak istnieją ważne powody, w związku z którymi chcą Państwo zmienić dany termin, należy ująć w harmonogramie zaktualizowany termin oraz załączyć stosowne wyjaśnienia (np. w piśmie przewodnim do składanej dokumentacji). Beneficjent powinien określić okresy realizacji poszczególnych działań/wydatków, pamiętając przy tym, by okresy te mieściły się w terminach rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu oraz były tożsame z terminami ujętymi w biznes planie.

### 2. „Działanie”, „Wydatki kwalifikowalne w ramach działania” i „Wydatki niekwalifikowalne w ramach działania”.

Nazwy działań i wydatków powinny być spójne z nazwami kategorii wydatków określonych w biznes planie oraz wniosku o dofinansowanie. W przypadku konieczności wpisania więcej niż jednego działania/wydatku (bądź ich usunięcia), Beneficjent ma możliwość dodania lub usunięcia określonych działań/wydatków poprzez kliknięcie na ikony „+” oraz „-”.

**W przypadku projektów realizowanych w ramach poddziałania 1.2.1 (konkurs ogłoszony 6 czerwca 2008 r.) działania powinny grupować poszczególne wydatki określone we wniosku oraz biznes planie. Np.:**

*Wnioskodawca, planując projekt polegający na budowie hali wraz z jej wyposażeniem, wykazał następujące wydatki kwalifikowane:*

- wylewki;
- elewacje;
- budowa dachu;
- zakup frezarki;
- konstrukcja budynku;
- stolarka okienna i drzwiowa;
- zakup giętarki.

Wnioskodawca ww. wydatki może pogrupować w następujący sposób:

- Działanie nr 1 „Budowa hali” – wylewki, elewacje, budowa dachu, konstrukcja budynku, stolarka okienna i drzwiowa;
- Działanie nr 2 „Zakup urządzeń” – zakup giętarki, zakup frezarki.

Należy pamiętać, że nie jest możliwa zmiana nazw wydatków kwalifikowanych oraz niekwalifikowanych określonych we wniosku i Biznes planie, nie należy ich także rozбивać na bardziej szczegółowe!

Beneficjent wypełnia część finansową harmonogramu dla poszczególnych działań/wydatków w kolejnych krokach:

- podanie kosztu jednostkowego w kolumnie „Koszt jednostkowy w PLN”;
- określenie w kolejnej kolumnie „ilości jednostek/sztuk planowanych do zakupu”;
- przemnożenie kosztu jednostkowego przez ilość jednostek/sztuk planowanych do zakupu oraz wpisanie iloczynu do kolumny „Planowany łączny koszt kwalifikowalny w PLN”/ „Planowany łączny koszt niekwalifikowalny w PLN”;
- ujęcie planowanego łącznego kosztu kwalifikowanego / niekwalifikowanego w rozbięciu na poszczególne kwartały realizacji projektu - należy pamiętać o tym by terminy ponoszenia poszczególnych działań/wydatków były zgodne z terminami ich realizacji. Kwota ta powinna być spójna z automatycznie wyliczoną SUMĄ w ostatniej kolumnie, co jest weryfikowane przez system.

### 3. „Oczekiwana wielkość wsparcia”

Należy wpisać kwotę dotacji, o którą ubiegali się Państwo we wniosku o dofinansowanie.

### 4. „Zapisz dane” oraz „Przełącz do zatwierdzenia”

Beneficjent może w każdej chwili przerwać wypełnianie harmonogramu, zapisać go (ikona „Zapisz dane”) oraz wrócić do niego w dowolnym momencie. Po wypełnieniu harmonogramu i naniesieniu korekt, Beneficjent zgłasza harmonogram do Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości poprzez wybór ikony „Przełącz do zatwierdzenia”.

Wydatki kwalifikowalne

Lp.	Działanie	okres realizacji od	okres realizacji do	Wydatki kwalifikowalne w ramach działania	Koszt jednostkowy w PLN	Ilość jednostek/sztuk planowanych do zakupu	Planowany łączny koszt kwalifikowalny w PLN	rok 2010 kwartał II	rok 2010 kwartał III	rok 2010 kwartał IV	Suma	
1	Budowa hali	2010-06-01	2010-06-30	Prace przygotowawcze	30 000,00	1,00	30 000,00	10 000,00	20 000,00	0,00	30 000,00	
2	Budowa hali	2010-07-01	2010-10-31	Roboty budowlano-instalacyjne	200 000,00	1,00	200 000,00	0,00	150 000,00	50 000,00	200 000,00	
3	Budowa hali	2010-11-02	2010-11-30	Prace wykończeniowe	50 000,00	1,00	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	50 000,00	
4	Zakup urządzeń	2010-12-01	2010-12-31	Zakup tokarek	50 000,00	2,00	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	
5	Zakup urządzeń	2010-12-01	2010-12-31	Zakup frezarek	50 000,00	2,00	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	
+ -							Łączna wartość wydatków kwalifikowalnych:	480 000,00	10 000,00	170 000,00	300 000,00	480 000,00

Wydatki niekwalifikowalne

Lp.	Działanie	okres realizacji od	okres realizacji do	Wydatki niekwalifikowalne w ramach działania	Koszt jednostkowy w PLN	Ilość jednostek/sztuk planowanych do zakupu	Planowany łączny koszt niekwalifikowalny w PLN	rok 2010 kwartał II	rok 2010 kwartał III	rok 2010 kwartał IV	Suma	
1	Budowa hali	2010-06-01	2010-06-30	Podatek VAT (22%) od prac przyd	6 600,00	1,00	6 600,00	2 200,00	4 400,00	0,00	6 600,00	
2	Budowa hali	2010-07-01	2010-10-31	Podatek VAT (22%) od robót bud	44 000,00	1,00	44 000,00	0,00	33 000,00	11 000,00	44 000,00	
3	Budowa hali	2010-11-02	2010-11-30	Podatek VAT (22%) od prac wyko	11 000,00	1,00	11 000,00	0,00	0,00	11 000,00	11 000,00	
4	Zakup urządzeń	2010-12-01	2010-12-31	Podatek VAT (22%) od zakupu tol	11 000,00	2,00	22 000,00	0,00	0,00	22 000,00	22 000,00	
5	Zakup urządzeń	2010-12-01	2010-12-31	Podatek VAT (22%) od zakupu fre	11 000,00	2,00	22 000,00	0,00	0,00	22 000,00	22 000,00	
+ -							Łączna wartość wydatków niekwalifikowalnych:	105 600,00	2 200,00	37 400,00	66 000,00	105 600,00
							ogółem:	585 600,00	12 200,00	207 400,00	366 000,00	585 600,00

Procent całkowitych wydatków kwalifikowalnych: 50,00

Oczekiwana wielkość wsparcia: 240 000,00

Zapisz dane      Przełącz do zatwierdzenia

Prawidłowo wypełniony harmonogram rzeczowo-finansowy należy pobrać w formacie PDF poprzez kliknięcie na ikonę PDF, wydrukować w dwóch egzemplarzach, podpisać i przyłożyć pieczęć osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Beneficjenta, a następnie dostarczyć do sekretariatu Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości wraz z resztą dokumentacji niezbędnej do podpisania umowy.

## Harmonogramy

Harmonogram nr 1 [złożony elektronicznie - do zatwierdzenia]



pokaż wniosek  
wersja 1  
[2009-05-05]



Historia wniosku

Dane wniosku

Dane wnioskodawcy

Załączniki elektroniczne

Ocena formalna

Ocena merytoryczna

Harmonogramy/Umowy