



**Szkolenie dla beneficjentów RPO WSL 2007-2013 w zakresie
Kontrola i sprawozdawczość w projektach unijnych**

Katowice, ul. Bankowa 11b
8 listopada 2012 r.
Aula 3

8.30 – 9.00	Rejestracja uczestników szkolenia
9.00 – 10.30	ZASADY I PROCEDURY PRZEPROWADZANYCH KONTROLI PROJEKTÓW UNIJNYCH <ol style="list-style-type: none">1. Podstawy prawne kontroli2. System i zasady przeprowadzania kontroli projektów3. Instytucje upoważnione do przeprowadzania kontroli4. Metodologia doboru próby projektów do kontroli5. Terminologia i różnice pomiędzy kontrolą a audytem finansowym6. Tryb kontroli7. Kontrola kwalifikowalności – 3 etapy (na podstawie wniosku aplikacyjnego, w trakcie realizacji projektu i po zakończeniu realizacji projektu)8. Prezentacja i omówienie przykładowych list sprawdzających9. Zalecenia pokontrolne i weryfikacja ich wdrożenia10. Jak przygotować się do kontroli ?11. Obowiązki beneficjenta w trakcie i po przeprowadzonej kontroli.
10.30 - 10.45	Przerwa kawowa
10.45 – 12.15	KONTROLA KWALIFIKOWALNOŚCI ZADAŃ I WYDATKÓW W PROJEKTACH W PROJEKTACH REALIZOWANYCH W RAMACH RPO WOJ. ŚLĄSKIEGO <ol style="list-style-type: none">1. Wytyczne kwalifikowalności projektów i beneficjentów2. Kwalifikowalność wydatków w projektach3. Zasady finansowania projektu (koszty kwalifikowane i niekwalifikowane)4. Katalogi kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych na przykładzie obowiązujących wytycznych z różnych działań dla projektów realizowanych przez MSP i JST5. Specyfika kwalifikowalności:<ul style="list-style-type: none">• kosztów ogólnych• opłaty finansowe, doradztwo, koszty gwarancji• zakup środków trwałych• zakup nieruchomości6. Najczęściej popełniane błędy w procesie kwalifikowania wydatków7. Warsztat – praca indywidualna i grupowa – weryfikacja zestawień wydatków pod kątem ich kwalifikowalności i akceptacji.
12.15 – 12.45	Przerwa obiadowa
12.45 - 14.00	DOKUMENTOWANIE PONIESIONYCH WYDATKÓW A DOKUMENTACJA KSIĘGOWA <ol style="list-style-type: none">1. Podstawy prawne dot. prowadzenia księgowości i rozliczania projektów unijnych2. Rodzaje i cechy prawidłowo sporządzonego dowodu księgowego3. Opis i dekretyfikacja dokumentacji finansowej projektu4. Dokumentowanie poniesienia wydatku5. Dokumenty projektowe a zasady ich archiwizacji6. Warsztat – praca indywidualna – ćwiczenie polegające na weryfikacji i analizie dowodu księgowego pod kątem jego poprawności i kwalifikowalności w projekcie.
14.00 - 14.15	Przerwa kawowa
14.15 - 16:00	KONTROLA KWALIFIKOWALNOŚCI WNIOSKODAWCY I PROJEKTU W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTU ZASADY SPRAWOZDAWCZOŚCI PROJEKTÓW W RAMACH RPO WOJ. ŚLĄSKIEGO <ol style="list-style-type: none">1. Zasady sprawozdawczości projektu realizowanego w ramach RPO Woj. Śląskiego<ul style="list-style-type: none">▪ odstępstwa w realizacji projektu od wniosku o dofinansowanie▪ postęp rzeczowy i postęp finansowy projektu▪ problemy i trudności w realizacji projektu▪ informacje o zgodności projektu z zasadami polityk wspólnotowych▪ wykonanie obowiązku w zakresie informacji i promocji projektu▪ zasada konkurencyjności i prawo zamówień publicznych2. Kontrola projektu w zakresie obowiązku sprawozdawczości