



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Kryteria wyboru projektów i
kwalifikowalność wydatków**

**Śląskie Centrum
Przedsiębiorczości**



DZIAŁANIE 1.2

Mikroprzedsiębiorstwa i MŚP

PODDZIAŁANIE 1.2.4

Mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa

Typ projektu

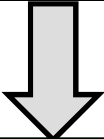
13 - Rozwój przedsiębiorstw w celu wprowadzenia na rynek nowych lub ulepszonych produktów/usług

Typ Beneficjenta

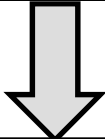
Mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa



Kryteria wyboru projektów



Formalne



**Merytoryczno-
Techniczne**



Kryteria wyboru projektów - klasyfikacja

Kryteria Formalne

podstawowe
zerojedynkowe

niepodlegające
uzupełnieniom

podstawowe

podlegające
uzupełnieniom

uszczegóławiające

załączniki wymagane
w ramach wniosku
aplikacyjnego



Kryteria wyboru projektów - klasyfikacja

Kryteria merytoryczno-techniczne

ogólne

zerojedynkowe (0/1)



KRYTERIA FORMALNE





Kryteria formalne

Zasady ogólne

Kryteria formalne składają się z dwóch grup:

- **niepodlegających** uzupełnieniom
- **podlegających** uzupełnieniom

Lista elementów formalnych **niepodlegających poprawie** została ujęta w **kryteriach 0/1** niepodlegających uzupełnieniom. W przypadku stwierdzenia **niespełnienia** któregośkolwiek z kryterium 0/1 niepodlegającego uzupełnieniom projekt zostaje **odrzucony** bez możliwości poprawy **np. status** Wnioskodawcy jest **niezgodny** ze statusem przedsiębiorstw uprawnionych do wnioskowania w ramach konkursu. Poprawie nie będą również podlegały te elementy, których uzupełnienie stanowiłoby zasadniczą zmianę projektu opisanego we wniosku o dofinansowanie (np. dodanie/usunięcie z zakresu rzeczowego wydatku, dodanie/usunięcie celu lub rezultatu projektu).





Kryteria formalne

Zasady ogólne

Wnioskodawca ma prawo do **jednorazowego uzupełnienia** braku lub poprawy błędu zidentyfikowanego podczas oceny formalnej przez pracowników Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości dokonujących oceny, z wyjątkiem błędów niepodlegających uzupełnieniom.

Wynik oceny formalnej zamieszczany jest na karcie oceny formalnej projektu. Wniosek spełniający wymogi formalne jest przekazywany do oceny merytoryczno - technicznej przeprowadzanej przez powołaną Komisję Oceny Projektów.





Kryteria formalne zerojedynkowe

niepodlegające uzupełnieniom

1. Poprawność złożenia wniosku

2. Kwalifikowalność projektu

3. Kwalifikowalność Wnioskodawcy

4. Zgodność z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w regionalnych programach operacyjnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1719) oraz Regulaminem konkursu w zakresie rozpoczęcia realizacji projektu

5. Wnioskodawca deklaruje realizację projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi i unijnymi

6. Wniosek został uzupełniony zgodnie z Regulaminem konkursu - dotyczy wyłącznie wniosków, które podlegały uzupełnieniom



Kryteria formalne zerojedynkowe

niepodlegające uzupełnieniom

1. Poprawność złożenia wniosku

Weryfikowane będzie, czy wniosek wraz z załącznikami złożono do **instytucji** wskazanej w ogłoszeniu o konkursie, złożono w **odpowiedniej formie i terminie** zgodnie z Regulaminem konkursu. Weryfikowane będzie również, czy wniosek **jest pierwszym** złożonym przez Wnioskodawcę w ramach danego naboru (jeśli dotyczy zgodnie z Regulaminem konkursu).

Wniosek zostanie odrzucony bez możliwości uzupełnienia w przypadku, gdy co najmniej **jeden z obowiązkowych punktów wniosku o dofinansowanie będzie niewypełniony** lub będzie zawierał informacje **uniemożliwiające identyfikację** projektu lub Wnioskodawcy (obowiązkowe punkty zostaną wskazane w Regulaminie konkursu).

Wniosek nie będzie podlegał również ocenie i zostanie odrzucony bez możliwości uzupełnienia w przypadku, gdy nie będzie zawierał **żadnego załącznika** obowiązującego w ramach danego konkursu za wyjątkiem załączników generowanych przez system aplikacyjny.



**Kryteria formalne
zerojedynkowe**

niepodlegające uzupełnieniom

2. Kwalifikowalność projektu

Weryfikowane będzie, czy projekt **wpisuje się w poddziałanie 1.2.4**, tj. czy projekt **prowadzi do wzrostu konkurencyjności przedsiębiorstw z sektora MŚP**. Szczegółowe informacje zostały przedstawione w Szczegółowym Opisie Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

W ramach kryterium weryfikowana będzie także **zgodność z Linją demarkacyjną** pomiędzy innymi Programami Operacyjnymi oraz innymi działaniami RPO WSL na lata 2007-2013.

Zweryfikowana zostanie również **lokalizacja projektu** – czy projekt będzie zlokalizowany na terenie Województwa Śląskiego



**Kryteria formalne
zerjedynkowe**

niepodlegające uzupełnieniom

2.Kwalifikowalność projektu c.d.

W kryterium zostanie zweryfikowana również **zgodność zakresu rzeczowego projektu z typem** przewidzianym w Szczegółowym Opisie Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 dla danego działania. Weryfikacja przeprowadzona zostanie na podstawie przedstawionego opisu projektu. **Zakres rzeczowy** projektu oraz założone **cele i rezultaty** muszą być **zgodne** z wybranym typem projektu.



**Kryteria formalne
zerojedynkowe**

niepodlegające uzupełnieniom

3. Kwalifikowalność Wnioskodawcy

W ramach kryterium weryfikowane będzie, czy:

Wnioskodawca jest **podmiotem kwalifikującym się do wsparcia** w ramach poddziałania, zgodnie z RPO WSL 2007-2013 oraz z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 – należy do **sektora MŚP** oraz posiada siedzibę na terytorium RP.

Wnioskodawca nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się **w trudnej sytuacji** w rozumieniu zapisów Regulaminu konkursu.





**Kryteria formalne
zerojedynkowe**

niepodlegające uzupełnieniom

3.Kwalifikowalność Wnioskodawcy c.d.

W kryterium tym zostanie również zweryfikowane to, czy Wnioskodawca **nie podlega wykluczeniu** z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:

- a) art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
- b) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2012 r. poz. 768 z późn. zm.).

Weryfikacja nastąpi w oparciu o złożone oświadczenia Wnioskodawcy.



**Kryteria formalne
zerojedynkowe**

niepodlegające uzupełnieniom

**4. Zgodność z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w regionalnych programach operacyjnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1719)
oraz Regulaminem konkursu w zakresie rozpoczęcia realizacji projektu**

W ramach kryterium weryfikowane będzie czy:

- przedmiot projektu nie dotyczy rodzajów **działalności wykluczonych** z możliwości uzyskania wsparcia
- **termin rozpoczęcia** realizacji projektu jest **zgodny** z Regulaminem konkursu.



Kryteria formalne zerojedynkowe

niepodlegające uzupełnieniom

5. Wnioskodawca deklaruje realizację projektu zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi i unijnymi

Weryfikowane będzie czy Wnioskodawca **oświadczył**, że projekt realizowany będzie zgodnie z przepisami dotyczącymi stosowania pomocy de minimis, przepisami dotyczącymi zamówień publicznych oraz innymi przepisami obowiązującymi w danym obszarze tematycznym RPO WSL (np. zweryfikowany zostanie limit przyznanej pomocy de minimis).

6. Wniosek został uzupełniony zgodnie z Regulaminem konkursu - dotyczy wyłącznie wniosków, które podlegały uzupełnieniom

Weryfikowana będzie terminowość i prawidłowość uzupełnienia braków wymienionych w piśmie o uzupełnienie.



Kryteria formalne podstawowe

podlegające uzupełnieniom

1. Zgodność projektu z politykami horyzontalnymi.
2. Termin realizacji projektu mieści się w ramach czasowych działania.
3. Wnioskowana kwota oraz procent wsparcia są zgodne z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.
4. Poprawność wypełnienia wniosku oraz spójność zapisów.
5. Kwalifikowalność wydatków zaplanowanych w projekcie w ramach działania.





Kryteria formalne podstawowe

podlegające uzupełnieniom

1. Zgodność projektu z politykami horyzontalnymi

W kryterium tym weryfikowane będzie, czy projekt ma **co najmniej neutralny wpływ** na realizację poniższych polityk:

- polityki równych szans,
- polityki społeczeństwa informacyjnego,
- polityki ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju
- polityki konkurencji i zamówień publicznych.

Przez neutralny wpływ należy rozumieć działania, które wynikają ze stosowania obowiązujących przepisów i norm prawa (np. zatrudnienie osoby bez względu na m.in. płeć, wiek, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną) powszechnie obowiązujących, do stosowania, których Wnioskodawca jest zobligowany.



Kryteria formalne podstawowe

podlegające uzupełnieniom

2. Termin realizacji projektu mieści się w ramach czasowych działania

Weryfikowane będzie czy **termin realizacji** projektu jest **zgodny** z założeniami zawartymi w Szczegółowym Opisie Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 oraz Regulaminem konkursu.

3. Wnioskowana kwota oraz procent wsparcia są zgodne z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

Weryfikowane będzie czy Wnioskodawca właściwie wskazał **procent oraz kwotę** wsparcia **zgodnie** z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.





**Kryteria formalne
podstawowe**

podlegające uzupełnieniom

4. Poprawność wypełnienia wniosku oraz spójność zapisów

Wszystkie wymagane **pola** w formularzu wniosku zostały **wypełnione zgodnie** z Instrukcją wypełniania wniosku oraz czy dokumentacja aplikacyjna została **podpisana**/parafowana/potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby do tego upoważnioną/upoważnione zgodnie z instrukcją wypełniania wniosków.

Weryfikowane będzie również czy **wskaźniki produktu i rezultatu** zostały **wybrane zgodnie** z opisem znajdującym się w Instrukcji wypełniania wniosku.

Weryfikowana będzie również **spójność zapisów** wniosku.



**Kryteria formalne
podstawowe**

podlegające uzupełnieniom

5. Kwalifikowalność wydatków zaplanowanych w projekcie w ramach działania

Weryfikowane będzie **czy** wydatki **planowane** do współfinansowania **są wydatkami kwalifikowalnymi** zgodnie z załącznikiem nr 2 do Szczegółowego Opisu Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013, Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków. W przypadku, gdy **wszystkie wydatki** wymienione w harmonogramie rzeczowo – finansowym projektu **nie będą kwalifikować** się do wsparcia wniosek zostanie **odrzucony** bez możliwości uzupełnienia.





**Kryteria formalne
uszczegóławiające**

podlegające uzupełnieniom

1. Kompletność załączników i ich spójność z wnioskiem aplikacyjnym

Wnioskodawca do wniosku o dofinansowanie jest zobowiązany dołączyć **wszystkie wymagane załączniki** zgodnie z listą załączników wskazaną w ogłoszeniu o konkursie.

Weryfikowane jest:

- czy załączniki są kompletne, prawidłowo sporządzone i zgodne z listą określoną w instrukcji wypełniania wniosku
- czy załączniki są aktualne, kompletne i wydane przez upoważniony organ
- czy zapisy załączników są spójne z zapisami wniosku

Weryfikowane będzie również, czy **dane** zawarte w **załącznikach** i we **wniosku** są **spójne**.



**Kryteria formalne
uszczegóławiające**

podlegające uzupełnieniom

c.d. Kompletność załączników i ich spójność z wnioskiem aplikacyjnym

1. Dokument potwierdzający formę prawną Wnioskodawcy – jeżeli dotyczy;
2. Pisemne pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy, jeżeli dokumentacja aplikacyjna nie została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy zgodnie z dokumentami rejestrowymi ;
3. Kopie dokumentów finansowych za ostatnie 3 lata obrachunkowe;
4. Inne niezbędne dokumenty wymagane prawem, kategorią Wnioskodawcy bądź charakterem projektu ;
5. Kopie dokumentów potwierdzających zewnętrzne finansowanie projektu (np.: kopia promesy kredytowej, kopia umowy kredytowej) aktualnych na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie - jeżeli dotyczy;
6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis



Kryteria formalne uszczegóławiające

podlegające uzupełnieniom

c.d. Kompletność załączników i ich spójność z wnioskiem aplikacyjnym

7. Kopia pozwolenia na budowę z klauzulą ostateczności, kopia zgłoszenia budowy z pisemną akceptacją zgłoszenia, wystawioną przez właściwy organ udzielający pozwolenia lub potwierdzenie z właściwego organu, że pozwolenie na budowę oraz zgłoszenie robót budowlanych nie jest wymagane. Do pozwolenia na budowę należy dostarczyć kopie wszystkich zapisanych stron dziennika budowy, jeżeli Wnioskodawca takowy posiada
8. Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie OoŚ wraz z decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach oraz raportem o oddziaływaniu na środowisko
9. Zaświadczenie/informacja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000
10. Stosowny dokument potwierdzający, że dla danej inwestycji nie jest wymagane uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach: opinia lub decyzja o umorzeniu postępowania
11. Kopie Zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis



KRYTERIA MERYTORYCZNO-TECHNICZNE



Kryteria merytoryczno-techniczne

Zasady ogólne

Ocena merytoryczno-techniczna projektów w ramach 13 typu projektu dokonywana jest **w oparciu o kryteria Ogólne 0/1** - kryteria dopuszczające, których spełnienie jest warunkiem otrzymania pozytywnej oceny merytoryczno – technicznej.

Korekta wydatków

Eksperti podczas oceny merytoryczno - technicznej mogą dokonywać **korekty wydatków** w przypadku stwierdzenia w projekcie wydatków nieuzasadnionych lub zawyżonych, w porównaniu ze stawkami rynkowymi.



Kryteria merytoryczno-techniczne

ogólne (0/1)

1. Wykonalność finansowa oraz technologiczna projektu
2. Projekt spełnia zasady udzielania pomocy de minimis oraz nie ma wyłącznie charakteru odtworzeniowego
3. Realność wskaźników
4. Zasadność i odpowiednia wysokość przedstawionych w projekcie kosztów
5. Wnioskodawca posiada gotowość organizacyjno – instytucjonalną do realizacji projektu
6. Projekt opiera się na przeprowadzonej analizie potrzeb Wnioskodawcy i odpowiada na te potrzeby
7. Efektywność projektu



Kryteria merytoryczno-techniczne

ogólne (0/1)

1. Wykonalność finansowa oraz technologiczna projektu

W ocenie tego kryterium brane są pod uwagę **możliwości finansowe** Wnioskodawcy związane z **realizacją projektu oraz utrzymaniem rezultatów w okresie jego trwałości** w kontekście przedstawionego harmonogramu. Ocena dokonywana jest na podstawie, dostarczonych dokumentów finansowych (sprawozdania finansowe, deklaracje PIT/CIT), dokumentów potwierdzających zewnętrzne finansowanie projektu (np. promesa/umowa kredytowa), jak również dodatkowych załączników potwierdzających posiadanie środków (np. wyciąg z rachunku bankowego przedsiębiorcy, zaświadczenia z banku, lokaty, obligacje).

W ocenie tego kryterium brane są również pod uwagę **przyjęte rozwiązania technologiczne** w odniesieniu do zaplanowanych celów i rezultatów projektu oraz przedstawionego harmonogramu oraz czy **plan działania jest przejrzysty i możliwy do realizacji**.



Kryteria merytoryczno-techniczne

ogólne (0/1)

2. Projekt spełnia zasady udzielania pomocy de minimis oraz nie ma wyłącznie charakteru odtworzeniowego

Oceniający sprawdza, czy projekt spełnia zasady udzielania pomocy de minimis zgodnie z odpowiednimi rozporządzeniami m.in. Ministra Infrastruktury i Rozwoju oraz Komisji Europejskiej.

3. Realność wskaźników

Ocenie podlegać będą wybrane przez Wnioskodawcę wskaźniki **produktu i rezultatu w odniesieniu do przedstawionego harmonogramu** realizacji projektu oraz **opisu projektu**. W kryterium tym weryfikowane będzie, czy dany **wskaźnik może zostać osiągnięty przy danych nakładach** i założonym **sposobie realizacji** projektu.



**Kryteria merytoryczno-
techniczne**

ogólne (0/1)

4. Zasadność i odpowiednia wysokość przedstawionych w projekcie kosztów

W kryterium tym badana będzie **zasadność wydatków** pod kątem realizacji projektu oraz osiągnięcia jego celów i rezultatów, a także wysokość kosztów **w porównaniu do cen rynkowych**.

Oceniający mają możliwość dokonywania **korekty wydatków** w przypadku stwierdzenia w projekcie wydatków nieuzasadnionych lub zawyżonych, w porównaniu ze stawkami rynkowymi. Poziom obniżenia lub uznanie wydatku za nieuzasadniony nie może **przekroczyć 10%** wartości całkowitych wydatków kwalifikowalnych projektu.

Jeżeli zdaniem oceniającego więcej niż 10% wartości wydatków kwalifikowalnych jest nieuzasadnione lub zawyżone, uznaje się, że projekt nie spełnia kryterium.



Kryteria merytoryczno-techniczne

ogólne (0/1)

5. Wnioskodawca posiada gotowość organizacyjno – instytucjonalną do realizacji projektu

W kryterium tym weryfikowana będzie przedłożona dokumentacja pod kątem **zdolności do rozpoczęcia i realizacji inwestycji** przez Wnioskodawcę, w tym m.in. posiadanie **kadry i zaplecza technicznego, trwałość organizacyjna**, racjonalność harmonogramu działań w ramach projektu (posiadane koncesje, zezwolenia).

6. Projekt opiera się na przeprowadzonej analizie potrzeb Wnioskodawcy i odpowiada na te potrzeby

W kryterium tym weryfikowane będzie, czy zgodnie z dokumentacją aplikacyjną projekt **opiera się na przeprowadzonej analizie potrzeb Wnioskodawcy i odpowiada na te potrzeby.**



Kryteria merytoryczno-techniczne

ogólne (0/1)

7. Efektywność projektu

W kryterium tym zweryfikowane zostanie, czy planowane **efekty projektu są proporcjonalne do planowanych do poniesienia nakładów inwestycyjnych**. Oceniający wezmą pod uwagę wpływ realizacji projektu na osiągnięcie m.in. następujących efektów: nabycie środków trwałych/wartości niematerialnych i prawnych, wprowadzenie nowych/ulepszonych produktów/usług.



KWALIFIKOWALNOŚĆ





Kwalifikowalność

W ramach konkursu dofinansowanie mogą otrzymać wyłącznie projekty polegające na nabyciu nowych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych - na zasadach i w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do Szczegółowego Opisu Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013.

Załącznik nr 2 do Szczegółowego opisu priorytetów RPO WSL na lata 2007-2013 Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków w RPO WSL Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013 www.rpo.slaskie.pl

Kwalifikowalność

Kwalifikowalność wydatków w ramach 13 typu projektu:

- **koszty nabycia nowych środków trwałych**, w tym koszty zakupu, instalacji, montażu, pierwszego uruchomienia, transportu, opakowania, rozładunku, koszty szkolenia personelu przez dostawcę/sprzedawcę, pod warunkiem, że ww. koszty podnoszą wartość początkową środka trwałego w ewidencji środków trwałych beneficjenta,
- **koszty nabycia wartości niematerialnych i prawnych** związanych z transferem technologii poprzez nabycie patentów, licencji, know-how lub nieopatentowanej wiedzy technicznej, w tym koszty zakupu, instalacji, montażu, pierwszego uruchomienia, koszty sprawdzenia i przystosowania nabytego oprogramowania, koszty szkolenia personelu przez dostawcę/sprzedawcę, pod warunkiem, że koszty te podnoszą wartość początkową zakupionej wartości niematerialnej i prawnej w ewidencji środków trwałych/wartości niematerialnych i prawnych beneficjenta; zakup wartości niematerialnych i prawnych powinien być dokonany bezpośrednio od wytwórcy, wyłącznego dystrybutora lub bezpośrednio od producenta;



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ